



Informații personale

Nume / Prenume: **NĂSTASĂ STELUȚA**
E-mail: steluta.nastasa@unitbv.ro
Adresa: Strada Castelului 148, Brașov 500014
Telefon: 0268 472 222

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada:	Oct 2024 – prezent
Funcția:	Cadru didactic asociat (asistent universitar)
Activități și responsabilități principale:	-Responsabil pentru efectuarea de seminarii, laboratoare sau lucrări practice. -Asistarea titularilor de cursuri în toate activitățile de predare, aplicarea cunoștințelor și evaluare. -Folosirea instrumentelor birotice, instrumentelor specifice laboratorului, materialului bibliografic pentru documentare teoretică, aparate de înregistrare și prelucrare a datelor (tradiționale, electronice sau computerizate) strategii, planuri, metode și tehnici specifice domeniului.
Numele și adresa angajatorului:	Universitatea "Transilvania" din Brașov, Bulevardul Eroilor 29, Brașov, 500036, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Educație, învățământ superior
Perioada:	Oct 2023 – lun 2024
Funcția:	Cadru didactic asociat (asistent universitar)
Activități și responsabilități principale:	-Responsabil pentru efectuarea de seminarii, laboratoare sau lucrări practice. -Asistarea titularilor de cursuri în toate activitățile de predare, aplicarea cunoștințelor și evaluare. -Folosirea instrumentelor birotice, instrumentelor specifice laboratorului, materialului bibliografic pentru documentare teoretică, aparate de înregistrare și prelucrare a datelor (tradiționale, electronice sau computerizate) strategii, planuri, metode și tehnici specifice domeniului.
Numele și adresa angajatorului:	Universitatea "Transilvania" din Brașov, Bulevardul Eroilor 29, Brașov, 500036, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Educație, învățământ superior
Perioada:	Oct 2022 - lun 2023
Funcția:	Cadru didactic asociat (asistent universitar)
Activități și responsabilități principale:	-Responsabil pentru efectuarea de seminarii, laboratoare sau lucrări practice. -Asistarea titularilor de cursuri în toate activitățile de predare, aplicarea cunoștințelor și evaluare. -Folosirea instrumentelor birotice, instrumentelor specifice laboratorului, materialului bibliografic pentru documentare teoretică, aparate de înregistrare și prelucrare a datelor (tradiționale, electronice sau computerizate) strategii, planuri, metode și tehnici specifice domeniului.
Numele și adresa angajatorului:	Universitatea "Transilvania" din Brașov, Bulevardul Eroilor 29, Brașov, 500036, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Educație, învățământ superior
Perioada:	Iul 2017 – Sept 2017
Funcția:	Șef de sală
Activități și responsabilități principale:	Responsabilități specifice funcției de șef de sală la bordul unei nave de croazieră fluvială elvețiană de 5 *.
Numele și adresa angajatorului:	Thurgau Travel, Amriswilerstrasse 12, 8670 Weinfelden, Elveția, CH-8670
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism

Perioada:	Sept 2016 – Ian 2016
Funcția:	Ospătar/Şef de sală
Activități și responsabilități principale:	-Responsabil pentru serviciile de alimentație, din cadrul raionului alocat și servirea clienților la cele mai înalte standarde stabilite de firmă. -Pregătirea meselor, prezentarea preparatelor, preluarea comenzilor și întocmirea notei de plată. -Coordonarea activităților personalului din subordine conform standardelor firmei.
Numele și adresa angajatorului:	Hotel Bella Musica, Piața Sfatului 19, Brașov, 500026, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism
Perioada:	Dec 2015 – Mai 2016
Funcția:	Şef de sală
Activități și responsabilități principale:	Responsabilități specifice postului de şef de sală în restaurant de specialitate de 5 * la bordul unei nave de croazieră americane.
Numele și adresa angajatorului:	Princess Cruises, 24305 Town Center Drive, Santa Clarita, CA 91355, SUA
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism
Perioada:	Feb 2015 – Noi 2015
Funcția:	Ofițer financiar-bancar
Activități și responsabilități principale:	-Căutarea persoanelor fizice și juridice care au nevoie de credite, întocmirea formularelor de împrumut și gestionarea aplicației lor în sistemul bancar. -Analiza și verificarea cererilor de împrumut pentru a determina solvabilitatea clienților. -Recomandarea unor oferte de finanțare în funcție de nevoile clientului.
Numele și adresa angajatorului:	Raiffeisen Bank Brașov, Turnului nr. 5, Brașov, 500152, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii financiare
Perioada:	Mai 2011 – Ian 2015
Funcția:	Ospătar/ Agent de rezervări/ Responsabil clienți cu alergii alimentare/diete speciale
Activități și responsabilități principale:	Responsabilități specifice funcției de ospătar, responsabil clienți cu alergii/intoleranțe alimentare, efectuarea de rezervări pentru restaurante de specialitate la bordul unei nave de croazieră americană de 5 *.
Numele și adresa angajatorului:	Celebrity Cruises, 1080 Caribbean Way Miami, FL 33132, SUA
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism
Perioada:	Mai 2009 – Mai 2011
Funcția:	Ospătar/ Şef de sală
Activități și responsabilități principale:	-Responsabil de servirea preparatelor alimentare și băuturilor pentru clienții unui restaurant cu specific internațional. -Efectuarea de recomandări pentru preparate și băuturi, precum și buna cunoaștere a meniurilor de restaurant. -Întocmirea notelor de plată și încasarea lor. -Responsabil de gestionarea reclamațiilor, coordonarea personalului din subordine și întocmirea documentelor specifice la sfârșitul zilei de lucru.
Numele și adresa angajatorului:	Hotel Bella Musica, Piața Sfatului 19, Brașov, 500026, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism

Perioada:	Noi 2008 - Apr 2009
Funcția:	Ospătar
Activități și responsabilități principale:	-Responsabil de servirea preparatelor alimentare și băuturilor pentru clienții unui restaurant cu specific internațional. -Efectuarea de recomandări pentru preparate și băuturi, precum și buna cunoaștere a meniurilor de restaurant. -Întocmirea notelor de plată și încasarea lor. -Responsabil de gestionarea reclamațiilor, coordonarea personalului din subordine și întocmirea documentelor specifice la sfârșitul zilei de lucru.
Numele și adresa angajatorului:	Hotel Piatra Mare, Strada Poiana lui Neagoe 10, Poiana Brașov, 500001, Brașov, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism
Perioada:	Mai 2008 - Noi 2008
Funcția:	Șef de sală / Organizator evenimente
Activități și responsabilități principale:	-Organizarea și coordonarea tuturor evenimentelor desfășurate în incinta societății (nunți, conferințe, seminarii, întâlniri de afaceri, congrese, botezuri etc.). -Negocierea clauzelor contractuale și menținerea relației cu clienții, asigurând o bună desfășurare a evenimentelor contractate. -Elaborarea planificărilor strategice, desfășurătorului evenimentelor și asigurarea logisticii evenimentelor. -Proiectarea bugetului și realizarea ofertei de preț. -Întocmirea fișei evenimentului și pregătirea contractului cadru. -Programarea evenimentelor și gestionarea agendei de ocupare a tuturor locațiilor.
Numele și adresa angajatorului:	Quail Valley CCL, 6545 Pinnacle Dr, Vero Beach, Florida 32967, Indian River County, SUA
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism
Perioada:	Noi 2007- Mai 2008
Funcția:	Șef de sală / Organizator evenimente
Activități și responsabilități principale:	-Organizarea și coordonarea tuturor evenimentelor desfășurate în incinta societății (nunți, conferințe, seminarii, întâlniri de afaceri, congrese, botezuri etc.). -Negocierea clauzelor contractuale și menținerea relației cu clienții, asigurând o bună desfășurare a evenimentelor contractate. -Elaborarea planificărilor strategice, desfășurătorului evenimentelor și asigurarea logisticii evenimentelor. -Proiectarea bugetului și realizarea ofertei de preț. -Întocmirea fișei evenimentului și pregătirea contractului cadru. -Programarea evenimentelor și gestionarea agendei de ocupare a tuturor locațiilor.
Numele și adresa angajatorului:	Faireview CCL, 1241 King St, Greenwich, CT 06831-2936, SUA
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Servicii / Ospitalitate în Turism
Perioada:	Ian 2007 - Noi 2007
Funcția:	Recepționar hotel
Activități și responsabilități principale:	-Întocmirea documentației necesare la sosirea și plecarea clienților, oferirea de servicii hoteliere, organizarea punctului de recepție, efectuarea raportului zilnic și lunar, rezolvarea reclamațiilor clienților și încasarea contravalorii de plată a serviciilor.
Numele și adresa angajatorului:	Ana Hotels Poiana Brașov Valea Dragă 500001, Poiana Brașov, Brașov, România
Tipul activității sau sectorul de activitate:	Ospitalitate în Turism

Perioada: Feb 2004 - Dec 2004
 Funcția: Ajutor ospătar / Ospătar

Activități și responsabilități principale: Responsabilități specifice funcției de ajutor de ospătar/ospătar în cadrul unui restaurant de 5 * la bordul unei nave de croazieră americane

Numele și adresa angajatorului: Norwegian Cruise Lines, 7665 NW 19th St, Miami, FL 33126, SUA
 Tipul activității sau sectorul de activitate: Ospitalitate în Turism

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada: 2023 - prezent
 Calificarea/ diploma obținută: -

Principalele discipline studiate/ lista competențelor profesionale dobândite: Discipline studiate: Etică și integritate academică / Managementul proiectelor și resurselor în cercetare / Statistică în cercetare / Diseminarea rezultatelor de cercetare / Creativitate și invenție / Limba engleză în știință

Competențe dobândite: capacitatea de integrare instituțională în universități și centre de cercetare; abilitatea de a aplica regulile deontologice de cercetare și comunicare științifică; abilități și cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare; capacitatea de a utiliza concepte matematice în prelucrarea statistică a datelor experimentale; abilitatea de a evalua date statistice din domeniul Ingineriei și Managementului; capacitatea de a disemina rezultatele cercetării științifice; abilitatea de a utiliza corespunzător limba engleză în cercetarea științifică; capacitatea de a folosi gândirea creativă în științele ingineresti.

Competențe emoționale: capacitatea de a monitoriza propriile emoții sau emoțiile celorlalți și de a le folosi în ghidarea acțiunilor; abilitatea de a manageria eficient propriile resurse emoționale; adaptabilitate; conștiința socială (empatie, toleranță); luarea deciziilor responsabile; abilități de relaționare (colaborare, cooperare, lucrul în echipă); automotivare; inovativitate.

Competențe cognitive: capacitatea de procesare și organizare a cunoștințelor; capacitatea de a gândi critic; capacitatea metacognitivă de gestionare a propriului demers de dezvoltare personală; capacitatea de a gândi creativ; capacitatea de a realiza conexiuni intra- și inter- contextuale complexe de tip interdisciplinar.

Competențe comunicative: redactarea de rapoarte; antrenarea publicului în conversație; persuasiune; abilități de prezentare (brainstorming, interpretarea datelor, atenție la detalii); ascultarea feedback-ului și integrarea acestuia în soluționarea problemelor.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare: Universitatea „Transilvania” din Brașov - Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională: Universitar - Doctorat

Perioada: 2022 - 2023
 Calificarea/ diploma obținută: Certificat de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivel II

Principalele discipline studiate/ lista competențelor profesionale dobândite: Discipline studiate: Educație integrată / Proiectarea și managementul proiectelor educaționale / Psihologia adolescenților, tinerilor și adulților / Practica pedagogică / Didactica domeniului și dezvoltării în didactica specializării / Managementul organizației școlare.

Competențe dobândite: capacitatea de a planifica instruirea și de a proiecta dezvoltarea copilului; capacitatea de a organiza activitatea personală și activitatea elevului; capacitatea de a stabili relații eficiente, afective cu colectivul clasei și cu fiecare elev în parte; abilitatea de a analiza, de a aprecia activitatea pedagogică, acțiunile personale.

Competențe emoționale: bunăvoința, empatia, capacitatea de a controla și regla stările de oboseală și vivacitate, capacitatea de a evita situațiile emoțional-stresante.

Competențe cognitive: capacitatea de a auzi și de a asculta activ alte persoane.

Competențe comunicative: menținerea ritmului activității colectivului de elevi, dominarea, colaborarea, susținerea elevilor, evitarea conflictelor, capacitatea de a formula și a menține scopul pe parcursul întregii activități didactice.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare:

Universitatea „Transilvania” din Brașov - Facultatea de Psihologie și Științele Educației

Nivelul în clasificarea națională sau internațională:

Modul postuniversitar

Perioada: 2021 - 2022

Calificarea/ diploma obținută: Certificat de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivel I

Principalele discipline studiate/ lista competențelor profesionale dobândite:

Discipline studiate: Fundamentele pedagogiei. Teoria și metodologia curriculumului /Psihologia educației /Teoria și metodologia instruirii. Teoria și metodologia evaluării / Didactica specializării / Practica pedagogică (în învățământul gimnazial) /Managementul clasei de elevi / Instruire asistată de calculator / Practica pedagogică (în învățământul gimnazial).

Competențe dobândite: capacitatea de a planifica instruirea și de a proiecta dezvoltarea copilului; capacitatea de a organiza activitatea personală și activitatea elevului; capacitatea de a stabili relații eficiente, afective cu colectivul clasei și cu fiecare elev în parte; abilitatea de a analiza, de a aprecia activitatea pedagogică, acțiunile personale.

Competențe emoționale: bunăvoința, empatia, capacitatea de a controla și regla stările de oboseală și vivacitate, capacitatea de a evita situațiile emoțional-stresante.

Competențe cognitive: capacitatea de a auzi și de a asculta activ alte persoane.

Competențe comunicative: menținerea ritmului activității colectivului de elevi, dominarea, colaborarea, susținerea elevilor, evitarea conflictelor, capacitatea de a formula și a menține scopul pe parcursul întregii activități didactice.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare:

Universitatea „Transilvania” din Brașov - Facultatea de Psihologie și Științele Educației

Nivelul în clasificarea națională sau internațională:

Modul postuniversitar

Perioada: 2020 - 2022

Calificarea/ diploma obținută: Diplomă de master în domeniul Ingineria Produselor Alimentare, programul de studii: Sisteme de procesare și controlul calității produselor agroalimentare

Principalele discipline studiate/ lista competențelor profesionale dobândite:

Discipline studiate: Tehnologii alimentare fermentative, de panificație, extractive / Producere și procesare avansată a produselor animaliere /Tehnici moderne de control în Alimentația Publică / Nutrienți alimentari.

Competențe dobândite:

- Identificarea, descrierea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice științei alimentului și siguranței alimentare;
- Proiectarea avansată a tehnologiilor, echipamentelor și sistemelor tehnice utilizând procese, fluxuri, principii, metode și instrumente specifice ingineriei;
- Rezolvarea problematicei specifice activităților de conservare, procesare și control a produselor de origine vegetală și animală;
- Planificarea, conducerea, analiza și proiectarea tehnologiilor alimentare de la materii prime până la produs finit;
- Evaluarea calității produselor alimentare în concordanță cu standardele și procedurile Uniunii Europene.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare:

Universitatea „Transilvania” din Brașov-Facultatea de Alimentație și Turism

Nivelul în clasificarea națională sau internațională:

Universitar-Master

Perioada:	2016 - 2020
Calificarea/ diploma obținută:	Diplomă de inginer în domeniul Inginerie și Management, programul de studii: Inginerie și Management în Industria Turismului
Principalele discipline studiate/ lista competențelor profesionale dobândite:	Discipline studiate: Management /Programarea calculatoarelor /Managementul proiectelor /Marketing turistic /Analiză economico-financiară /Tehnici de optimizare a proceselor din industria turismului /Oenologie /Informatică. Competențe dobândite: - Operare avansată în domeniul IT (programare, simulare și proiectare asistată de calculator); - Asistență tehnică, bioeconomică și mentenanță a sistemelor tehnice în toate domeniile Industriei Turismului; - Management și marketing în Industria Turismului, necesare inclusiv realizării propriei afaceri și atragerii finanțării pe bază de proiecte; - Comunicare multilingvistică; - Obținerea calificării pedagogice pentru a preda în învățământul de specialitate liceal și universitar; - Competențe de cercetător; - Educație ecologică privind calitatea produselor și serviciilor turistice, ca experți în probleme de impact de mediu.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare:	Universitatea „Transilvania” din Brașov-Facultatea de Alimentație și Turism
Nivelul în clasificarea națională sau internațională:	Universitar-Licență
Perioada:	2007 -2007
Calificarea/ diploma obținută:	Diplomă de Operator Calculator Electronic și Rețele (ECDL — European Computer Driving Licence)- Nivel avansat
Principalele discipline studiate/ lista competențelor profesionale dobândite:	Competențe dobândite: comunicarea la locul de muncă, dezvoltarea profesională, utilizarea calculatorului personal, aplicarea normelor de tehnica securității muncii și de prevenire și stingere a incendiilor, aplicarea procedurilor de calitate, menținerea evidenței echipamentelor și a dispozitivelor de stocare a datelor, asigurarea necesarului de componente și materiale consumabile, asigurarea funcționării calculatorului, rețelei de calculatoare, asigurarea securității datelor și echipamentelor, asistarea utilizatorilor, întreținerea calculatorului și a echipamentelor, instalarea, configurarea calculatorului / rețelei de calculatoare.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare:	Camera de Comerț și Industrie, Brașov
Nivelul în clasificarea națională sau internațională:	Curs de calificare profesională
Perioada:	2006 - 2007
Calificarea/ diploma obținută:	Diplomă de Tehnician în Hotelărie
Principalele discipline studiate/ lista competențelor profesionale dobândite:	Competențe dobândite: gestionarea rezervărilor spațiilor de cazare, efectuarea operațiunilor de pregătire a primirii clientului și a celor specifice sosirii acestuia (check-in), efectuarea activităților specifice sejurului clientului, efectuarea operațiunilor legate de plecarea clienților (check-out), abilități puternice de comunicare scrisă și verbală, capacitatea de orientare către nevoile clientului, abilitatea de a utiliza software-ul de gestionare a rezervărilor, abilitatea de a gestiona serviciile cu clienții.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare:	THR Consulting Group
Nivelul în clasificarea națională sau internațională:	Curs de calificare profesională
Perioada:	1995 -1999
Calificarea/ diploma obținută:	Diploma de bacalaureat; Atestat de Lucrător în Turism

Principalele discipline studiate/
lista competențelor profesionale
dobândite:

Discipline studiate: Etică și comunicare profesională /Contabilitate /Calitatea în Turism și Alimentație Publică /Organizarea activității în unitățile de primire turistică /Valorificarea patrimoniului turistic /Marketing / Economie / Geografie /Practică profesională.

Competențe dobândite: comunicare eficientă cu clienții, planificarea și organizarea activității în unitățile de turism, abilitatea de a aplica eficient normele igienico-sanitare, SSM și PSI în unitățile de turism, capacitatea de a rezolva corespunzător reclamațiile clienților, abilitatea de a lucra în echipă, capacitatea de a promova produsele turistice, abilitatea de a administra și întocmi documentația financiară din turism, capacitatea de a aplica diferite forme de comunicare în context variate.

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare:

Colegiul Național Economic „Andrei Bârseanu „ din Brașov

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională:

Învățământ liceal

COMPETENTE PERSONALE

Limba maternă: |Română

Alte limbi străine cunoscute autoevaluate	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Engleză	C1	C1	C1	B2	B2
Certificat de competență lingvistică B2 din Cadrul Comun European de referință al Consiliului Europei					
Japoneză	B1	A1	B1	A2	A1
Spaniolă	B1	B1	B1	A2	A2
Franceză	B1	B1	A2	A2	A2
Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat Cadru european comun de referință pentru limbi străine					

Competențe de comunicare

-Competențe didactice ca urmare a absolvirii modulelor pedagogice și a realizării de activități didactice (predarea și organizarea orelor de seminar și laborator), abilități de comunicare și negociere eficientă, abilitatea de adaptare la diferite tipuri și grupuri de muncă, capacitatea de a organiza munca în echipă și de a diversifica sarcinile, evaluarea competențelor.
-O bună capacitate de relaționare profesională, obținută ca urmare a experienței de recepționar hotel, șef de sală și organizator evenimente.

Competențe organizaționale/manageriale

Organizarea eficientă a activității, comunicarea-relaționarea performantă, întocmirea rapoartelor zilnice și lunare, pregătirea, instruirea și coordonarea personalului din subordine în conformitate cu standardele firmei, o bună capacitate de planificare și previzionare, competențe dobândite ca urmare a muncii efectuate în funcția de șef de sală în cadrul unor companii de turism renumite cum ar fi: Thurgau Travel (Elveția), Princess Cruises (SUA), Hotel Bella Musica (Brașov) etc.

Competențe și abilități sociale

-Coordonarea, organizarea și evaluarea unor grupuri mari de persoane, delegarea de atribuții și sarcini de lucru, precum și gestionarea conflictelor și situațiilor neprevăzute, obținute ca urmare a efectuării de activități didactice cu puternic caracter practic și aplicativ, în cadrul unei importante universități din România.
-Capacitatea de adaptare la medii multiculturale, obținută prin experiența de muncă în străinătate.
-Flexibilitatea, obținută prin experiența de muncă pe vase de croazieră, unde am lucrat cu publicul la cele mai înalte standarde de ospitalitate, în condițiile unui mediu care se schimbă în fiecare zi.
-Spiritul de echipă, obținut prin experiența de muncă într-un mediu foarte dinamic, unde se poate obține performanță numai prin colaborarea strânsă cu colegii.
- Abilitatea de mediere a conflictelor, dobândită în urma experienței mele ca responsabil clienți cu alergii alimentare/diete speciale și organizator evenimente.

Competențe dobândite la locul de muncă

-Competențe de: planificare-organizare și coordonare a personalului din subordine, utilizarea programului de gestiune CRM, întocmirea documentelor de gestiune specifice domeniului.
-Familiarizarea cu Politica de Siguranță și Protecția Mediului, cunoașterea și aplicarea standardelor de bună servire a preparatelor și băuturilor, a celor de igienă, precum și a standardelor de igienă și calitate (USPH), dobândite în urma activității efectuate la compania Norwegian Cruise Lines (SUA).

Competențe informatice

-O bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office, colectarea și procesarea datelor în aplicații bancare, utilizarea programelor de gestiune bancară, abilități analitice și de percepție, atenție la detalii, abilități de vânzare, competențe dobândite ca urmare a lucrului efectuat în sectorul serviciilor financiare.
-Utilizarea sistemului de management pentru recepție Landmark, multilingv, lucrul cu casa marcat, efectuarea rapoarte zilnice și lunare, comunicare relaționare, program de gestiune hotelieră Fidelio, lucrul cu publicul, competențe dobândite ca urmare a lucrului în funcția de recepționar la compania Ana Hotels (România).
-Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word) – nivel avansat
-Program de gestiune CRM (gestiune hotelieră) —nivel avansat
-Program de gestiune bancară—nivel avansat
-Program de rezervări Open Table- nivel avansat
-ECDL (European Computer Driving Licence)- nivel avansat
-Software educațional Quizziz—nivel avansat
-Procesor de text online- Google docs– nivel avansat
-Instrument de creare a paginilor web- Google Sites– nivel avansat
-Platformă Web- E-learning, care livrează conținutul cursurilor în format digital pentru instituții de învățământ—nivel intermediar
-Program de gestiune Ghidushu– nivel intermediar
-Sistem de management pentru recepție Landmark—nivel intermediar
-Program de gestiune Fidelio– nivel intermediar
-Adobe Photoshop– nivel intermediar
-AutoCad – nivel intermediar
-Software pentru proiectare asistată de calculator-Catia-nivel începător

Alte competențe

-Relaționarea eficientă cu clienții, multilingv, abilități de negociere și vânzare, gestionarea și coordonarea servirii clienților cu alergii/intoleranțe alimentare, abilitatea de a rezolva situații problemă ce pot pune în pericol sănătatea clienților, utilizarea eficientă a sistemelor Oracle Micros POS, competențe dobândite ca urmare a lucrului ca agent de rezervări în cadrul companiei americane de vase de croazieră Celebrity Cruises.
-Abilitatea de a lua decizii rapide, lucrul cu casa de marcat, abilități de vânzare, coordonare eficientă a activității personalului, rezistență la stres prelungit, competențe dobândite prin prisma activității din cadrul Hotelului Bella Musica (Brașov).
-Responsabilitate, dexteritate, abilitatea de a memora, cunoștințe de mixologie și preparare băuturi, abilitatea de a oferi un serviciu consecvent, comunicare relaționare eficientă, abilități și competențe dobândite în cadrul activității la Hotelul Piatra Mare (Poiana Brașov).
-Bune abilități de managementul timpului, tehnici de negociere, managementul afacerilor, planificare-organizare-coordonare, abilități de soluționare a problemelor, competențe dobândite prin activitatea desfășurată în funcția de organizator evenimente la firmele: Faireview CCL și Quail Valley CCL (SUA).
-Gândire analitică
-Capacitate de multitasking
-Gândire creativă
-Bune abilități de vorbit în public

Permis de conducere

Cat. B

INFORMATII SUPLIMENTARE

Premii și distincții

▪ "Summa Cum Laude" Universitatea „Transilvania” din Brașov-Facultatea de Alimentație și Turism din Brașov, Licențiat în Inginerie și Management în Turism și Alimentație Publică