



Universitatea
Transilvania
din Brașov
FACULTATEA DE
ALIMENTAȚIE ȘI TURISM

Str. Castelului 148
500014 – Brașov
tel.: (+40) 268.472.222 | fax: (+40) 268.472.222
f-at@unitbv.ro | www.unitbv.ro/at

CONSILIUL CONSULTATIV AL FACULTĂȚII DE ALIMENTAȚIE ȘI TURISM

Facultatea de Alimentație și turism este una dintre cele mai tinere facultăți din cadrul Universității Transilvania din Brașov. În contextul noilor tendințe și cerințe naționale și internaționale, misiunea Facultății de Alimentație și turism vizează crearea de condiții, exersarea și finalizarea actului de formare științifică a studenților integrați într-o societate în care cunoașterea și educația permanentă sunt caracteristici fundamentale. De aceea, strategia privind procesul educațional, cercetarea științifică, **parteneriatul cu studenții și cu mediul socio-economic** se bazează pe principiile flexibilizării și adaptării programelor de studii la cerințele pieței forței de muncă, a atragerii și formării de tinere cadre didactice care să se implice în acțiunile facultății și să se dedice profesiei de formator de specialiști competenți, atragerii de surse de finanțare prin programele naționale, internaționale și prin contractele cu parteneri industriali, internaționalizării și creșterii numărului de studenți din alte țări europene și non-europene. Dezvoltarea viitoare a Facultății de Alimentație și turism este așadar, strâns legată de consolidarea parteneriatului cu mediul economic.

Statutul Consiliului Consultativ al Facultății de Alimentație și turism

Consiliul Consultativ al Facultății de Alimentație și turism (AT) reprezintă o structură fără personalitate juridică care se supune legilor în vigoare, Cartei universitare, regulamentelor, metodologiilor și procedurilor Universității *Transilvania* din Brașov.

Componența Consiliului Consultativ al Facultății de Alimentație și turism

- a) Consiliul Consultativ al Facultății de Alimentație și turism (AT) reprezintă o structură formată din reprezentanți ai mediului economic și reprezentanți ai facultății;
- b) Din partea facultății, din Consiliul Consultativ al Facultății fac parte: Decanul, Prodecanii și Directorul de Departament;
- c) Departamentul face propuneri de companii care să facă parte din Consiliu Consultativ;
- d) Participarea companiilor în Consiliul Consultativ al Facultății este discutată și aprobată în Consiliul Facultății de Alimentație și turism.

Scopul Consiliului Consultativ al Facultății de Alimentație și turism

Scopul consiliului consultative este acela de a contribui la formarea unor absolvenți pregătiți pentru cerințele unei piețe dinamice a muncii, prin derularea următoarelor activități:

- a) Îmbunătățirea Curriculei universitare la toate programele de studii desfășurate în Facultatea de Alimentație și turism, la nivel de licență și la nivel de masterat;
- b) Dezvoltarea de stagiilor de practică și programelor de intership ale studenților facultății;
- c) Dezvoltarea de teme comune pentru proiectele de diploma;
- d) Dezvoltarea de teme comune de cercetare;
- e) Sprijinirea facultății în dezvoltarea infrastructurii;
- f) Sprijinirea facultății în diferite activități proprii;
- g) Realizarea de întâlniri între companii și studenți;
- h) Întâlniri între cadrele didactice și reprezentanți ai mediului economic;
- i) Sprijinirea facultății în activitatea de promovare a programelor de studii;
- j) Dezvoltarea de programe de formare și specializare a cadrelor didactice în industrie;
- k) Stabilirea unor strategii comune, universitate – mediu economic, pentru promovarea specializării în domeniul alimentației și turismului;
- l) Elaborarea unui plan de acțiune bazat pe nevoile fiecărei entități din acest consiliu;
- m) Stabilirea disciplinelor din planurile de învățământ unde se dorește o colaborare activă cu specialiștii din industrie.

Funcționarea Consiliului Consultativ

- (1) Consiliul Consultativ se reunește de două ori pe semestru;
- (3) Stabilirea datei viitoarei întâlniri se face în cadrul fiecărei ședințe;
- (4) Decanul Facultății de Alimentație și turism coordonează activitatea Consiliului Consultativ și răspunde de buna funcționare a acestuia;
- (5) Decanul stabilește, prin consultare cu membrii consiliului, ordinea de zi cu o săptămână înainte de fiecare ședință;
- (6) La ședințe se întocmește un proces verbal/minută în care se consemnează aspectele discutate;
- (7) Fiecare ședință trebuie să aibă ca rezultat minim o acțiune cu durată de implementare mai mică de un an, măsurabilă printr-un criteriu relevant.