



PLAN OPERAŢIONAL 2024-2025

Planul Operaţional al Facultăţii de Alimentaţie Alimentatie şi Turism fost întocmit având în vedere: Misiunea şi Strategia Universităţii Transilvania din Braşov asumată prin Carta Universităţii, Planul Strategic al Universităţii pentru perioada 2024-2029 şi pe strategia de dezvoltare asumată prin planul Managerial al Facultăţii pentru perioada 2024-2025.

OBIECTIVE

Promovarea şi instruirea în cadrul procesului didactic a cadrelor didactice şi a studenţilor privind însuşirea tehnicilor de predare şi a metodelor de evaluare corespunzătoare obţinerii rezultatelor învăţării privind utilizarea platformei e-learning.

Termen: permanent

Răspund: Responsabil platforma E-learning, Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuţii cu activitatea de cercetare ştiinţifică şi informatizarea

Promovarea programelor de studii coordonate de facultate în mediul preuniversitar, prin organizarea unor acţiuni, vizite în licee, după un program prezentat de departament până la data de 10.06.2025.

Termen: mai - iunie 2025

Răspund: Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuţii cu activitatea de cercetare ştiinţifică şi informatizarea, Decanul

Promovarea unui mediu educaţional care să fie centrat pe nevoile studenţilor, în acord cu necesităţile mediului economic prin actualizarea planurilor de învăţământ şi a fişelor de disciplină în concordanţă cu reglementările ARACIS.

Termen: octombrie 2024

Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Directorul de departament, CEAC-D, Decanul

Evaluarea conţinutului lucrărilor de laborator şi a dotării laboratoarelor din cadrul facultăţii. Analiza materialelor didactice existente şi dezvoltarea acestora, cu accent pe îndrumare de laborator şi corelarea acestora cu fişele de disciplină.

Termen: permanent

Răspund: Director de departament, CEAC-D, Decan

Analiza procesului didactic şi a rezultatelor studenţilor după sesiunile de examene.

Termen permanent - după fiecare sesiune de examene iarnă şi vară

Răspund: Directorul de departament, CEAC-D, Decanul

Asigurarea condiţiilor de evaluare a cadrelor didactice de către studenţi, urmată de analiza rezultatelor în Consiliul Departamentului şi în Consiliul Facultăţii.

Termen: conform calendarului DAC

Răspund: Tutorii de ani, Responsabil cu calitatea pe departamanet, Responsabil CEAC-D, Coordonatorii programelor de studii, Directorul de departament, Decanul

Creşterea semnificativă a ponderii mobilităţilor de tip ERASMUS, astfel încât să existe un flux permanent înspre şi dinspre instituţia noastră, care să sporească exponenţial experienţa profesională şi culturală a studenţilor şi cadrelor didactice şi, implicit, vizibilitatea universităţii;



Termen: permanent

Răspund: Coordonatorul Erasmus, Directorul de departament, Decanul

Stabilirea unor direcții majore de cercetare care ar putea include colective interdisciplinare, din facultate și/sau universitate în scopul creșterii valorii rezultatelor obținute, a numărului de articole științifice publicate în reviste cu impact ridicat. Diseminarea către cadrele didactice din cadrul facultății a măsurilor luate de conducerea Universității în vederea măririi vizibilității naționale și internaționale.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorul Centru de cercetare, Prodecanul cu atribuții cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Decanul

Îmbunătățirea procesului de desfășurare a practicii studenților în cadrul unor companii reprezentative din zona Brașovului.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Coordonatori practică programe de studii, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea, Decanul

Corelarea temelor proiectelor de diplomă și disertație cu nevoile practice și de cercetare ale companiilor în care studenții și masteranzii desfășoară activități practice.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Directorul de departament, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea

Efectuarea unor vizite de studiu la companii.

Termen: permanent

Răspund: Tutorii de an, Coordonatorii programelor de studii, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea

Implicarea studenților în procesul de promovare a imaginii facultății, respectiv a programelor de studii ce se derulează în cadrul facultății, inclusiv pe pagina de internet.

Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Directorul de departament, Studenții membri ai Consiliului facultății, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizare

Creearea unui colectiv de cercetare din cadrul facultății în vederea efectuării unor propuneri de proiecte de cercetare cu finanțare națională sau internațională sau cu agenți economici.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorul Centrului de cercetare, Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuții cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Decanul

Valorificarea rezultatelor de cercetare prin publicare în reviste cotate ISI cu factor de impact/SRI și conferințe internaționale de prestigiu.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorul Centrului de cercetare, Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuții cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Decanul

Acordarea de suport cadrelor didactice interesate în publicarea unor articole în reviste cotate ISI cu factor de impact/SRI

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorul Centrului de cercetare, Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuții cu cercetarea științifică și informatizarea, Decanul

Atragerea de doctoranzi în domeniile de doctorat existente în facultate, Inginerie mecanică și Inginerie și management.

Termen: permanent

Răspund: Tutorii de la anii terminali, Coordonatorul Centrului de cercetare, Directorul de Departament, Decanul.

Sprijinirea cadrelor didactice în scopul obținerii atestatului de abilitare în domeniile de doctorat existente în



facultate.

Termen: permanent

Răspund: Directorul de Departament, Decanul

Popularizarea conferințelor internaționale de prestigiu în vederea participării cadrelor didactice, cercetătorilor, masteranzilor și doctoranzilor din facultate.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorul Centrului de cercetare, Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuții cu cercetarea științifică și informatizarea, Decanul

Evaluarea anuală a activității de cercetare științifică desfășurată de cadrele didactice titulare cu normă întreagă.

Termen: luna iunie

Răspund: Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuții cu cercetarea științifică și informatizarea, Decanul

Actualizarea bazelor de date privind cercetarea științifică realizată de cadrele didactice .

Termen: permanent

Răspund: Directorul de departament, Prodecanul cu atribuții cu cercetarea științifică și informatizarea, Decanul

Organizarea sesiunii științifice studențești.

Termen: aprilie 2025

Răspund: Directorul de departament, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea.

Dezvoltarea și aplicarea unei politici durabile și coerente de asigurare a resursei umane înalt calificate în facultate și de creștere a proporției tinerilor la nivelul personalului academic și științific. Susținerea cadrelor didactice în vederea îndeplinirii condițiilor de promovare.

Termen: permanent

Răspund: Directorul de departament, Decanul

Atragerea unor tineri valoroși în colectivul de cadre didactice și personal didactic auxiliar.

Termen: permanent

Răspund: Directorul de departament, Decanul

Susținerea doctoranzilor din facultate în vederea finalizării, la termen, a tezelor de doctorat.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorul Centrului de cercetare, Doctoranzii implicați, Directorul de Departament, Decanul

Perfecționarea resurselor umane, personal didactic și didactic auxiliar, pentru procesul didactic prin doctorat și prin participarea la cursuri de specialitate.

Termen: permanent

Răspund: Directorul de departament, Decanul

Continuarea activităților de amenajare/reamenajare a spațiilor facultății.

Termen: permanent

Răspund: Directorul de departament, Decan

Optimizarea structurii și conținutului, în limba română și engleză, a paginii de internet a facultății în vederea accesului facil la informații.

Termen: permanent

Răspund: Responsabilul site-ului facultății, Prodecanul cu atribuții cu cercetarea științifică și informatizarea, Decanul

Coordonarea activităților privind sistemul de informatizare pe facultate.

Termen: permanent

Răspund: Prodecanul cu atribuții cu cercetarea științifică și informatizarea, Decanul

Organizarea de întâlniri periodice cu studenții, în vederea îmbunătățirii calității comunicării cu aceștia, identificării



și rezolvării problemelor, atât la nivel de facultate, cât și la nivel de departament.

Termen: permanent

Răspund: Tutorii de an, Coordonatorii de programe de studii, Directorul de departament, Prodecanii, Decanul.

Promovarea și menținerea legăturilor cu absolvenții facultății.

Termen: permanent

Răspund: Responsabil ALUMNI, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea.

Promovarea activităților de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților prin intermediul Centrului de consiliere și orientare în carieră (CCOC) și prin asigurarea unei îndrumări diferențiate și personalizate a studenților pe durata studiilor.

Termen: permanent

Răspund: Tutorii de an, Responsabil CCOC, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizare.

Actualizarea acordurilor de colaborare existente sau încheierea unor acorduri noi, cu anumite instituții de învățământ preuniversitar, în vederea promovării programelor de studii organizate în cadrul facultății.

Termen: permanent

Răspund: Tutorii de ani, Coordonatorii programelor de studii, Directorul de departament, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizare.

Organizarea de întâlniri semestriale a studenților cu absolvenții de succes ai Facultății și/sau cu reprezentanții companiilor brașovene.

Termen: permanent

Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Directorul de departament, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea

Organizarea de întâlniri ale studenților din anii mici cu studenții din anii mari și cu studenții care au participat în cadrul unor mobilități Erasmus.

Termen: semestrial

Răspund: Cordonator Erasmus, Coordonatorii programelor de studii, Directorul de Departament, Prodecanul cu atribuții cu activitatea studenților și legătura cu mediul economic și sociocultural, internaționalizare

Prof. dr. ing. Vasile PĂDUREANU

Prezentul Plan Operațional a fost aprobat de Consiliul Facultății de Alimentație și turism în data 21.10.2024