

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Alimentație și turism
1.3 Departamentul	Ingineria și managementul alimentației și turismului
1.4 Domeniul de studii de licență <sup>1)</sup>	Inginerie și management
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Inginerie și management în industria turismului/Inginer

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba Engleză I							
2.2 Titularul activităților de curs	Lector dr. Mădălina Georgiana Matei							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lector dr. Mădălina Georgiana Matei							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C1	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DC
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					9
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	22				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	2				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>laptop, videoproiector, conexiune la internet</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>laptop, videoproiector, conexiune la internet</li> </ul>

### 6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	<p><b>Cp.10. Capacitatea de a se orienta spre inovare în practicile curente: Caută îmbunătățiri și prezintă soluții inovatoare, cu utilizarea creativității și a gândirii alternative pentru a elabora noi tehnologii, metode sau idei și răspunsuri la problemele legate de muncă.</b></p> <p>R.Î.10.1. Absolventul IMIT poate stabili criterii pentru a dezvolta o dinamică pozitivă a comunicării cu organizații din diferite țări în vederea construirii unei relații de cooperare și a optimizării schimbului de informații.</p> <p>R.Î.10.2. Absolventul IMIT poate stabili criterii pentru a dezvolta relații pozitive cu comunitatea locală pentru a sprijini creșterea economică a întreprinderilor locale din domeniul turismului și pentru a respecta practicile tradiționale locale.</p> <p>R.Î.10.3. Absolventul IMIT poate stabili criterii pentru a asigura monitorizarea, crearea și supravegherea experienței clienților și a percepției asupra mărcii și a serviciului.</p> <p>R.Î.10.4. Absolventul IMIT poate monitoriza crearea de meniuri specifice pentru evenimente și nevoi particulare ale clienților.</p> <p>R.Î.10.5. Absolventul IMIT poate vorbi una sau mai multe limbi străine pentru a comunica chestiunile comerciale și tehnice cu diversi furnizori și clienți.</p> <p>R.Î.10.6. Absolventul IMIT poate adapta stilul de comunicare la publicul-țintă pentru a transmite instrucțiunile în modul prevăzut.</p>
Competențe transversale	<p><b>Ct.1. Lucrează în echipe, urmărește viziunea organizației, demonstrează abilități organizatorice.</b></p> <p>R.Î.1.1. Absolventul IMIT este capabil să lucreze cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului.</p> <p>R.Î.1.2. Absolventul IMIT este capabil să coordoneze și să îi direcționeze pe ceilalți către un scop comun, adesea într-un grup sau echipă.</p> <p>R.Î.1.3. Absolventul IMIT este capabil să organizeze informații, obiecte și resurse prin metode sistematice și în conformitate cu anumite standarde și asigură gestionarea sarcinii.</p> <p>R.Î.1.4. Absolventul IMIT este capabil să construiască o relație de încredere reciprocă, respect și cooperare între membrii aceleiași echipe.</p> <p><b>Ct.4. Asigură orientarea către client, demonstrează competență interculturală.</b></p> <p>R.Î.4.1. Absolventul IMIT este capabil să selecteze cele mai adecvate căi de comunicare când interacționează cu clienții, oferă consiliere, vinde produse sau servicii sau procesează reclamații.</p> <p>R.Î.4.2. Absolventul IMIT este capabil să înțeleagă diferite moduri de comunicare verbală și non-verbală a sentimentelor și simțurilor.</p> <p>R.Î.4.3. Absolventul IMIT dă dovadă de toleranță și de apreciere față de diferitele valori și norme deținute de persoane și culturi diferite.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobândirea abilității de a opera cu structuri gramaticale și lexicale simple și complexe</li> <li>• Cursul urmărește dobândirea cunoștințelor de bază care să le permită studenților să înțeleagă un text de specialitate în limba engleză, să producă enunțuri proprii în limba engleză care să le permită să-și prezinte ideile, să se facă înțeleși, să colaboreze în proiecte naționale și internaționale, să colaboreze cu parteneri, furnizori și clienți în desfășurarea activității profesionale.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• să dobândească abilitatea de a utiliza structurile gramaticale și cele lexicale de specialitate studiate în contexte sociale și culturale concrete, în situații comunicaționale reale din domeniul alimentației și turismului.</li> <li>• dezvoltarea abilităților de lucru în echipă în cadrul unui proiect în domeniul științelor ingineresti.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Present Simple and Continuous	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
2. Present Perfect and Present Perfect Continuous	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
3. Past Simple	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
4. Past Continuous	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
5. Past Perfect and Past Perfect Continuous	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
6. The Future	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
7. Recapitulare	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
Bibliografie BEAUMONT, D (2004) <i>English Grammar – An Intermediate Reference and Practice Book</i> , Oxford, Macmillan THOMSON, A.J, MARTINET, A.V. (2003) <i>A Practical English Grammar</i> , Oxford, OUP			
8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Promoting a Destination	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
2. Hotel Facilities	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
3. Things to Do	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
4. Marketing the Past	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
5. Business Travel	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
6. Service and Safety	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
7. Recapitulare	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
Bibliografie ALLISON, J (2007) <i>The Business – Intermediate</i> , Oxford, Macmillan Publishers Limited ASHLEY, A (2003) <i>Oxford Handbook of Commercial Correspondence</i> , Oxford, Oxford University Press DUBICKA, I., O'KEEFE, M. (2003) <i>English for International Tourism</i> , England, Pearson Education Limited JACOB, M., STRUTT, P. (2005) <i>English for International Tourism</i> , England, Pearson Education Limited MATHESON, R. (2014) <i>English for Agribusiness and Agriculture in Higher Education Studies</i> , Reading: Garnet Publishing MOL, H. (2008) <i>English for Tourism and Hospitality in Higher Education Studies</i> , Reading: Garnet Publishing			

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentul dobândește abilități și cunoștințe care îi vor servi la angajare. Obținând un nivel B1/B2 de limba engleză, studenții vor putea obține locuri de muncă la cel mai înalt nivel pe piața muncii și vor fi considerați potențiali angajați valoroși datorită capacității de a comunica eficient într-o limbă străină.

#### 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<b>Conform barem</b> Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; gradul de asimilare al gramaticii; criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitate.	Evaluare scrisa	40%
10.5 Seminar	<b>Conform barem</b> Însușirea competențelor specifice disciplinei; Originalitatea și creativitatea; Utilizarea limbajului de specialitate.	Evaluare scrisa	40%
		Activitate la seminar	20%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>• să dovedească însușirea minimă, dar adecvată a materiei</li><li>• răspunsurile să nu cuprindă erori grave</li></ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 12.09.2024 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 12.09.2024

Prof.dr.ing. Vasile PĂDUREANU, Decan	Conf.dr.ing. Cristina-Maria CANJA, Director de departament
Lector dr. Mădălina Georgiana MATEI, Titular de curs	Lector dr. Mădălina Georgiana MATEI, Titular de seminar

Notă:

<sup>1)</sup> Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

<sup>2)</sup> Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

- <sup>3)</sup> Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- <sup>4)</sup> Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- <sup>5)</sup> Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).